

	KARTA USŁUGI	Nr 67
	Składanie zeznań rocznych	<i>Data zatwierdzenia:</i> 18.07.2013

Co chcę załatwić?	Złożyć zeznanie roczne.
Kogo dotyczy?	Osób fizycznych uzyskujących w danym roku przychody/dochody/straty.
Co przygotować?	Przygotuj poprawnie wypełniony i podpisany druk odpowiedniego zeznania podatkowego.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wypełnij druk, w zależności od rodzaju uzyskanych dochodów/przychodów: <ul style="list-style-type: none"> • PIT-28 – Zeznanie o wysokości osiągniętego przychodu/wysokości dokonanych odliczeń i należnego ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, • PIT-37 – Zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), • PIT-36 – Zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), • PIT-36L – Zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), • PIT-38 – Zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), • PIT-39 – Zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty). 2. Dołącz do druku odpowiednie załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • PIT/O, • PIT/D, • PIT/ZG, • PIT/M, • PIT/B, • PIT28A/PIT28B.
Jak wypełnić dokumenty?	<p>Wypełnij wybrany druk wraz z załącznikami zgodnie z <i>Objaśnieniami</i>.</p> <p>Masz trzy możliwości złożenia dokumentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • za pośrednictwem Internetu pod adresem: Wszystkie druki i objaśnienia znajdziesz pod adresem: www.finanse.mf.gov.pl, w zakładkach, odpowiadającym poszczególnym podatkom (formularze) lub www.e-deklaracje.gov.pl, w zakładce: <i>Instrukcje</i>; UWAGA: jeżeli nie masz podpisu kwalifikowanego, pamiętaj o podaniu wysokości kwoty przychodu podatnika uzyskanego w roku ubiegłym. • bezpośrednio, w siedzibie Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto - Sala Obsługi Klienta - wejście od ul. Podzamcze 2, poniedziałek: 7:15-18:00, wtorek-piątek: 7:15-15:15; • za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Skarbowy Kraków-Stare Miasto ul. Grodzka 65, 31-001 Kraków <p>Zwróć szczególną uwagę na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokonanie podpisu, • wybór właściwego druku oraz wymaganych załączników, • złożenie aktualnego, obowiązującego druku.
Ile muszę zapłacić?	Usługa świadczona jest bezpłatnie.
Kiedy złożyć dokumenty?	<p>Złóż wymagane dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PIT-28 - do dnia 31 stycznia roku następującego po roku podatkowym. • Pozostałe formularze PIT – do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku podatkowym. <p>Uwaga: jeśli jesteś rezydentem i opuszczasz nasz kraj i zmieniasz swój ośrodek interesów życiowych, powinieneś/aś rozliczyć się przed wyjazdem.</p>
Gdzie załatwić sprawę?	<p>Masz trzy możliwości rozliczenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> • za pośrednictwem Internetu pod adresem: www.e-deklaracje.gov.pl lub www.szybkipit.pl • za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Skarbowy Kraków-Stare Miasto ul. Grodzka 65, 31-001 Kraków

Poniższa karta nie jest wykładnią prawa i ma charakter informacyjny

	<ul style="list-style-type: none"> • bezpośrednio, w siedzibie Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto - Sala Obsługi Klienta - wejście od ul. Podzamcze 2, poniedziałek: 7:15-18:00, wtorek-piątek: 7:15-15:15. <p>UWAGA: jeśli rozliczysz się elektronicznie, możesz liczyć na szybszy zwrot nadpłaty.</p>
Co zrobi urząd?	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawdzimy czy Twoje zeznanie jest prawidłowo wypełnione, • Jeżeli stwierdzimy błędy/nieprawidłowości wezwiemy Cię do złożenia wyjaśnień i skorygowania deklaracji, • Przeprowadzimy czynności sprawdzające w sytuacjach wymagających dodatkowego sprawdzenia, celem ustalenia prawidłowości zadeklarowanych kwot, w oparciu o dokumenty źródłowe, na podstawie których sporządzono zeznanie podatkowe PIT, • Jeżeli stwierdzimy uchybienia które mają wpływ na wysokość zadeklarowanych kwot: <ul style="list-style-type: none"> ➤ umożliwimy Ci złożenie korekty zeznania, ➤ jeżeli nie złożysz korekty zeznania, wydamy decyzję w sprawie, po przeprowadzeniu postępowania podatkowego.
Jaki jest czas realizacji?	<p>Zajmiemy się Twoją sprawą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeżeli z zeznania wynika nadpłata (zwrot): <ul style="list-style-type: none"> ➤ w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia zeznania lub deklaracji prześlemy Ci nadpłatę na wskazany rachunek bankowy, ➤ w przypadku braku rachunku bankowego nadpłatę zwrócimy Ci przekazem pocztowym, przy czym kwota nadpłaty pomniejszana jest o koszty jej zwrotu, ➤ zwrot możesz odebrać w kasie urzędu w terminie ustalonym przy składaniu zeznania, ➤ zaliczymy nadpłatę na poczet zaległości podatkowych lub zgodnie z Twoją dyspozycją na przyszłe zobowiązania. • jeżeli z zeznania wynika kwota do zapłaty: <ul style="list-style-type: none"> ➤ z rozliczenia rocznego – PIT-28, wpłaty dokonaj w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku podatkowym, ➤ z rozliczenia rocznego (PIT-37,PIT-36,PIT-36L,PIT-38, PIT-39), wpłaty dokonaj w terminie do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku podatkowym. <p>UWAGA: na zeznaniu nie wpisuj numeru konta bankowego, które nie zostało zgłoszone do urzędu.</p>
Jak się odwołać?	Przysługuje Ci prawo wniesienia odwołania do Dyrektora Izby Skarbowej w Krakowie, za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji .
Informacje dodatkowe	Więcej informacji: Krajowa Informacja Podatkowa: kontakt z tel. stacjonarnego 0801055055, z tel. komórkowego (22) 33 00 330, strona internetowa www.kip.gov.pl .
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 listopada 1998r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. z 1998r. Nr 144, poz. 930 ze zm.) • Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 749 ze zm.). • Ustawa z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 361 ze zm.)