



	KARTA USŁUGI Uzyskanie zaświadczenia o statusie podatnika w podatku od towarów i usług (VAT)	Nr 10 Data zatwierdzenia: 18.07.2013
Co chcę załatwić?	Uzyskać <i>Zaświadczenie</i> , że jesteś zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym lub zwolnionym. O zaświadczenie może się również starać osoba trzecia mająca interes prawny w złożonym wniosku.	
Kogo dotyczy?	Podatników VAT.	
Co przygotować?	Przygotuj: <ul style="list-style-type: none"> • swój numer NIP; • dane niezbędne do wypełnienia wniosku, • w przypadku gdy chcesz potwierdzić status innego podatnika VAT, przygotuj również jego dane, • potwierdzenie wpłaty należnej opłaty skarbowej. 	
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Wypełnij <i>Wniosek o wydanie zaświadczenia</i> .	
Jak wypełnić dokumenty?	We <i>Wniosku</i> wpisz swoje dane i dane podatnika, którego status chcesz potwierdzić. <i>Wniosek</i> możesz pobrać: <ul style="list-style-type: none"> • za pośrednictwem Internetu pod adresem: www.usstaremiasto.krakow.pl, w zakładce: <i>Formularze i druki</i>; • lub bezpośrednio na stanowiskach obsługi klienta. 	
Ile muszę zapłacić?	Opłata skarbową wynosi 21,00 PLN . Wpłatę możesz dokonać: <ul style="list-style-type: none"> • przelewem, na konto Urzędu Miasta Krakowa, Wydział Podatków i Opłat, nazwa banku: Bank Pekao S.A., nr konta: 04 1240 2092 9462 3005 0000 0000; • osobiście: <ul style="list-style-type: none"> ➢ w kasie Urzędu Miasta Krakowa, ➢ lub w Kasie Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto od poniedziałku do piątku w godzinach 7:15-14:00. 	
Kiedy złożyć dokumenty?	<i>Wniosek</i> możesz złożyć w dowolnym, wybranym przez siebie terminie.	
Gdzie załatwię sprawę?	Udaj się do właściwego urzędu ze względu na miejsce, w którym rozliczasz podatek VAT lub do urzędu, w którym podatek VAT rozlicza podatnik, którego status chcesz potwierdzić. W Krakowie znajdziesz nas pod adresem: <p style="text-align: center;"> Urząd Skarbowy Kraków–Stare Miasto ul. Grodzka 65, 31-001 Kraków tel.: 12 29-38-100, faks: 12 29-38-266 e-mail: us1212@mp.mofnet.gov.pl </p> Sprawę załatwisz: <ul style="list-style-type: none"> • bezpośrednio, w siedzibie Urzędu Skarbowego Kraków-Stare Miasto - Sala Obsługi Klienta - wejście od ul. Podzamcze 2, poniedziałek: 7:15-18:00, wtorek-piątek: 7:15-15:15; • za pośrednictwem poczty, wysyłając na powyższy adres e-mail; • przez Internet za pośrednictwem platformy ePUAP – www.epuap.gov.pl – <i>Skarży, wnioski, zapytania do urzędu</i>. 	
Co zrobi urząd?	<ul style="list-style-type: none"> • Przeanalizujemy złożone przez Ciebie dokumenty; • Poprosimy Cię o wyjaśnienia, uzupełnienia do złożonego <i>wniosku o wydanie zaświadczenia</i> jeżeli będzie taka potrzeba; • Jeżeli nie udzieliłś wyjaśnień, nie dokonasz uzupełnień, odmówimy wydania <i>zaświadczenia</i> o żądanej treści; • Jeżeli wniosek o wydanie zaświadczenia będzie kompletny i poprawny, wydamy <i>zaświadczenie</i> o stosownej treści. • W przypadku gdy podatnik, o którego pytasz jest zarejestrowany w innym urzędzie prześlemy Twój wniosek do właściwego organu i powiadomimy Cię o tym. <p>Uwaga: odmowa wydania zaświadczenia będzie wydana w formie postanowienia.</p>	
Jaki jest czas realizacji?	Wydamy <i>zaświadczenie</i> w ciągu 7 dni licząc od dnia wpływu wniosku do właściwego urzędu.	
Jak się odwołać?	Na postanowienie o odmowie wydania <i>zaświadczenia</i> o stosownej treści masz prawo wniesienia zażalenia do Dyrektora Izby Skarbowej w Krakowie za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków -Stare Miasto w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.	
Informacje dodatkowe	Podaj swoje dane teleadresowe co ułatwi nam szybki kontakt z Tobą w przypadku zaistniałych wątpliwości.	
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dn. 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.), • Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.). 	

Poniższa karta nie jest wykładnią prawa i ma charakter informacyjny